



POLIKLINIKA ZA REUMATSKE BOLESTI, FIZIKALNU MEDICINU I REHABILITACIJU  
Dr. DRAGO ČOP

A. MIHANOVIĆA 3, ZAGREB

Tel. ravnatelj: + 385 1 49 25 965

Tel. računovodstvo: + 385 1 49 25 966

e-mail: ravnateljstvo@prfr.hr

IBAN: HR8923600001101394289

MB: 3205606 OIB: 81287227818

KLASA: 401-05/26-01/01

UR.BROJ: 25941-01-26-36

Zagreb, 20.07.2026.god.

## **ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**PREDMET:** Poziv na dostavu ponude

**NARUČITELJ:** POLIKLINIKA ZA REUMATSKE BOLESTI, FIZIKALNU MEDICINU I  
REHABILITACIJU DR. DRAGO ČOP  
OIB: 81287227818,

pokrenuo je nabavu:

**SISTEMATSKI PREGLEDI ZAPOSLENIKA**, te upućuje ovaj Poziv za dostavu ponude.

Sukladno čl. 12., st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 114/2022), te čl. 4 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi (NN 48/2026) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 50.000,00 eura (bez PDV-a) za robu i usluge, odnosno 100.000,00 eura (bez PDV-a) za radove (jednostavna nabava), Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**PREDMET NABAVE:** EJN-29-2026 SISTEMATSKI PREGLEDI ZAPOSLENIKA, CPV: 85100000-0, sukladno Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva.

**Procijenjena vrijednost predmeta nabave:** 9.600,00 EUR (bez PDV-a).

### **2. UVJETI NABAVE**

- **način izvršenja:** ugovor/narudžbenica
- **rok trajanja ugovora:** 12 mjeseci
- **rok valjanosti ponude:** 30 dana od dana otvaranja ponude
- **rok izvršenja:** 12 mjeseci
- **mjesto izvršenja:** Mjesto izvršenja ugovora je Zagreb, na lokaciji ovlaštene zdravstvene ustanove registrirane za obavljanje sistematskih zdravstvenih pregleda

- **rok, način i uvjeti plaćanja:** Obračun i plaćanje izvršenih usluga obavit će se na temelju ispostavljenog računa ovjerenog od strane Naručitelja, a sve prema stvarno izvršenim uslugama iz Troškovnika.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti izvršitelju u roku 30 (trideset) dana od dana primitka računa.

- **cijena ponude:** Ponuda se dostavlja s cijenom u eurima. Cijena je nepromjenjiva. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
- **kriterij odabira ponude:** najniža cijena (uspoređuje se cijena ponuda bez PDV-a). U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
- **jezik na kojem se izrađuje ponuda:** Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

### 3. PODACI O PONUDI

#### 3.1. DOKUMENTI KOJE JE PONUDITELJ DUŽAN DOSTAVITI

1. Troškovnik
2. Tehničke specifikacije
3. Ponudbeni list

Svi navedeni dokumenti moraju biti ispunjeni, ovjereni i potpisani od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

#### 3.2. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE UVJETA SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

- Ponudbeni list (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja). Ponudbeni list se može dostaviti isključivo na priloženom predlošku (obrascu) Naručitelja.
- Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu- ne stariju od 3 mjeseca od dana objave na webu. U slučaju zajedničkih ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje navedene sposobnosti.
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta - ne starija od 30 dana od dana objave na webu. Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje navedene sposobnosti.

- Izjava ponuditelja da je zdravstvena ustanova uključena u mrežu javne zdravstvene službe.
- Tehničke specifikacije – (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe)
- Troškovnik (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja).

Ponuditelj je obavezan upisati iznos „0,00“ eura ako određenu stavku troškovnika neće naplaćivati, odnosno ako je nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge stavke.

Popust i svi troškovi potrebni za pružanje predmetnih roba/usluga/radova moraju biti uračunati u ponuđenoj jediničnoj cijeni.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. (osim bankarske garancije – ako se traži).

Nakon otvaranja ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju potrebno je priložiti izjavu drugog gospodarskog subjekta, odnosno podugovaratelja, da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave. Iz izjave treba biti razvidan predmet nabave (naziv predmeta nabave) na koji se izjava odnosi.

Naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka sukladno odredbama članka 254. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16;114/22).

#### 4. NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE

Ponuda se izrađuje i dostavlja isključivo u elektroničkom obliku putem e-maila.

Ponuda se dostavlja na priloženom Ponudbenom listu koji je potrebno ispuniti i potpisati od strane ponuditelja te dostaviti u elektronskom obliku na e – mail Naručitelja: [andrijana.renic@prfr.hr](mailto:andrijana.renic@prfr.hr)

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može putem e-maila izmijeniti ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Sve dokumente koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

**Rok za dostavu ponuda je 8 dana od objave na web stranici Poliklinike za reumatske bolesti, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju dr. Drago Čop, odnosno do 28.07.2026. godine do 12:00 sati.**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenja i izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponude, a najkasnije jedan dan prije dana Roka za dostavu ponude do 11:00 sati.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponude.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

## **5. OSTALO**

**Obavijest u vezi predmeta nabave:** Andrijana Renić, mag.oec., tel: 01/4925-966, e-mail: andrijana.renic@prfr.hr

**Obavijest o rezultatima provedenog postupka:** obavijest o odabranom ponuditelju/poništenju objavit će se putem elektroničke pošte uz koju će biti priložena Obavijest o odabiru/poništenju, te Zapisnik o obradi ponude.

S poštovanjem,

**Ravnateljica Poliklinike:  
Martina Peloza dr.med.**